

SETTORE IV
Ufficio II
Demanio Marittimo-Pianificazione della costa
PEC: protocollosantamarinella@postecert.it

E P.C. UFFICIO LOCALE MARITTIMO
Viale Roma n. 1
00058 Santa Marinella (RM)
Email: santamarinella@guardiacostiera.it;

OGGETTO: COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI PULIZIA ARENILE E MONTAGGIO STRUTTURE BALNEARI IN CONCESSIONE. ANNO 2020.

Il/La Sottoscritto/a, C.F.
nato a Prov. il
e residente a via, n.....
c.a.p. pec@....., in qualità di titolare

- ☐ della concessione demaniale marittima n. del,
con finalità turistiche e ricreative, rilasciata alla
- ☐ della convenzione n. del,

**ai sensi dell'art. 16 del Regolamento regionale 12 agosto 2016, n. 19,
avente oggetto "Disciplina delle diverse tipologie di utilizzazione delle aree demaniali marittime
per finalità turistico-ricreative"**

COMUNICA

Che in data avvierà i lavori di pulizia dell'arenile
e montaggio delle strutture balneari in concessione

**consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di
falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate**

DICHIARA CHE :

- nessuna modifica verrà apportata alla Concessione demaniale rilasciata;
- le operazioni di livellamento non altereranno in alcun modo il profilo longitudinale e trasversale dell'arenile ovvero le quote altimetriche dell'area in concessione;
- circoscriverà l'area interessata in modo tale da impedire l'accesso a persone estranee e/o non autorizzate;
- la ditta che eseguirà i lavori è :
C.F./P.I.;
- I mezzi meccanici che verranno utilizzati sono i seguenti:
.....
.....
..... (numero di targa).

☐ Allega alla presente fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

FIRMA

.....